

УТВЕРЖДАЮ:  
«15» января 2018 г. приказ № 5  
Крылов Д.А.



## Правила приема на обучение обучающихся (слушателей)

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приёма граждан на обучение (далее - Правила) регламентируют организацию приёма граждан Российской Федерации и иностранных граждан (далее - граждане) в Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Учебный центр «Объединение кадастровых инженеров Сибири» (далее – ЧОУ ДПО УЦ «ОКИС») для обучения по дополнительным профессиональным программам.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом ЧОУ ДПО УЦ «ОКИС».

1.3. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения и действуют бессрочно, до замены их новыми Правилами.

### 2. Правила приёма

2.1. Приём ЧОУ ДПО УЦ «ОКИС» проводится на принципах равных условий приёма для всех поступающих.

2.2. Для обучения по дополнительным профессиональным программам допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное образование и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование;

2.3. Приём граждан осуществляется по личному заявлению при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и копии документа об образовании, на основании которых заключается Договор об образовании (Договор на обучение по дополнительным профессиональным программам), или по заявлению организации.

Приём заявления и копии документа об образовании может осуществляться в форме электронного документооборота с использованием



информационно - телекоммуникационных сетей общего пользования по форме, согласно Приложений №1, 2.

В заявлении поступающий указывает следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

дату рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

адрес проживания, телефон, адрес электронной почты;

образовательную программу, для обучения по которой он планирует поступать в организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования;

уровень образования, дату окончания, специальность, квалификацию, номер документа об образовании.

2.4. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, предъявляют:

- документ, удостоверяющий личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- документ об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию) в соответствии с действующим законодательством.

Гражданин, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Документы иностранного гражданина должны быть переведены на русский язык

2.5. Ознакомление обучающихся с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, осуществляется ЧОУ ДПО УЦ «ОКИС» по месту осуществления образовательной деятельности либо непосредственно на официальном сайте ЧОУ ДПО УЦ «ОКИС» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и/или официальном сайте учредителя – Саморегулируемой организации Ассоциация «Объединение кадастровых инженеров».

При приеме на обучение оформляется согласие на обработку персональных данных (Приложение № 3).

### **3. Зачисление на обучение по дополнительным профессиональным программам**

3.1. Зачисление на обучение по дополнительной профессиональной программе оформляется приказом Директора ЧОУ ДПО УЦ «ОКИС» при предоставлении всех необходимых документов в соответствии с п. 2.3. и



п.2.4. настоящего Положения и оформления Договора об образовании (Договора на обучение по дополнительным профессиональным программам).

3.2. Приказ о приеме лица на обучение по дополнительной профессиональной программе издается с даты начала обучения, в приказе указывается пофамильный список.

#### 4. Заключительные положения

4.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения Директором ЧОУ ДПО УЦ «ОКИС» и действует до его отмены.

4.2. В положение могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения оформляются в письменной форме, утверждаются Директором ЧОУ ДПО УЦ «ОКИС».



**Для физических лиц**

Директору ЧОУ ДПО УЦ «ОКИС»  
Крылову Д.А.

Заявитель: \_\_\_\_\_,  
проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ г.

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

Серия: \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

Выдан: \_\_\_\_\_

Дата выдачи: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ г.

Телефон: \_\_\_\_\_

Электронный адрес: \_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу Вас принять меня на обучение в Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Учебный центр «Объединение кадастровых инженеров Сибири» по программе дополнительного профессионального образования «\_\_\_\_\_»

в объеме \_\_\_\_\_ часов, стоимостью \_\_\_\_\_ рублей, с \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20\_\_ г.

Форма обучения \_\_\_\_\_.

Документ об образовании прошу выслать по адресу: \_\_\_\_\_

О себе дополнительно сообщаю:

- образование: \_\_\_\_\_;
- окончил (а) в \_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_  
по специальности \_\_\_\_\_  
«\_\_\_\_\_»;
- квалификация «\_\_\_\_\_»;
- диплом \_\_\_\_\_;
- место работы: \_\_\_\_\_;
- сведения о членстве в СРО (название, дата вступления, № в реестре): \_\_\_\_\_;
- фамилию менял (а), свидетельство о браке \_\_\_\_\_;
- должность: \_\_\_\_\_.

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса ознакомлен.

Выражаю свое согласие на обработку моих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152 - ФЗ «О персональных данных».

\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата подписи)



Приложение №2  
к Правилам приема на обучение обучающихся (слушателей)

**Для юридических лиц,  
Оформляется на фирменном бланке организации!**

Директору ЧОУ ДПО УЦ «ОКИС»  
Крылову Д.А.

Заявление

Прошу Вас принять на обучение в Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Учебный центр «Объединение кадастровых инженеров Сибири» по программе дополнительного профессионального образования

« \_\_\_\_\_ »

в объеме \_\_\_\_\_ часов, стоимостью \_\_\_\_\_ рублей, с \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_.20 \_\_\_\_ г.,  
форма обучения \_\_\_\_\_, сотрудников нашей  
организации:

**1. Сведения об обучающихся (слушателях):**

№ п/п	Ф.И.О. (полностью)	Должность	E-mail	Контактный телефон	Сведения о членстве в СРО (название, дата вступления, № в реестре)
1.					
2.					

Документы об образовании прошу выслать по адресу:

\_\_\_\_\_

**2. Сведения об организации для заключения договора:**

Название организации (полное и сокращенное)	
ИНН/КПП	
Должность руководителя организации и ФИО (полностью)	
Руководитель действует на основании	
Юридический адрес организации (обязательно указывать индекс)	
Банк, р/сч	
к/с	
БИК	
ОКВЭД	
E-mail	
Контактное лицо по организационным вопросам, должность	
Телефон, код города	



К заявлению прилагаются документы:

- Копии документов об образовании;
- Для лиц, завершающих обучение по программам высшего образования – справку учебного заведения об обучении данных лиц (предоставляется каждую сессию);
- Копия паспорта сотрудника;
- Копию свидетельства об изменении фамилии, имени, отчества (при необходимости);
- Согласие на обработку персональных данных обучающегося (слушателя).

Гарантирую ознакомление обучающихся сотрудников с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в ЧОУ ДПО УЦ «ОКИС».

Достоверность сведений в представленных документах подтверждаю.

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(должность) (подпись) М.П (фамилия, инициалы руководителя) (дата подписи)

#### ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- фамилия, имя, отчество;
- число, месяц и год и место рождения;
- паспортные данные;
- образование (наименование вуза, специализация, квалификация, год окончания, реквизиты выданного документа об образовании);
- данные о семье (фамилия, имя, отчество, реквизиты подтверждающего документа);
- адрес (место регистрации и место жительства);
- место работы (с указанием занимаемой должности);
- фото;
- банковские реквизиты.

Настоящий перечень может быть изменен путем направления письменного обращения по адресу: 610033, г. Иваново, ул. Плехановская, д. 71/1.

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (фамилия, инициалы руководителя) (дата подписи)



Приложение №3  
к Правилам приема на обучение обучающихся (слушателей)

Директору ЧОУ ДПО УЦ «ОКИС»  
Крылову Д.А.

Согласие на обработку персональных данных обучающегося (слушателя)

Я \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. полностью)

с целью заключения и исполнения Договора на обучение по дополнительным профессиональным программам, в рамках соблюдения Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», обеспечения контроля качества обучения, обезличенного размещения на официальном сайте Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Учебный центр «Объединение кадастровых инженеров Сибири» (далее – Оператор) в сети «Интернет», внесения данных в информационную систему Оператора и хранения информации на электронных и (или) бумажных носителях, передачи данных в государственные структуры, осуществляющие контроль в сфере образования и выдачи документов об образовании, информирования о занятиях и заданиях,

даю свое согласие и разрешаю обработку моих персональных данных ответственному лицу Оператора, в том числе: осуществлять сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение следующих персональных данных:

ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ:

- фамилия, имя, отчество;
- число, месяц и год и место рождения;
- паспортные данные;
- образование (наименование вуза, специальность, квалификация, год окончания, реквизиты выданного документа об образовании);
- данные о смене фамилии, имени, отчества, реквизиты подтверждающего документа;
- адрес (место регистрации и место жительства);
- место работы (с указанием занимаемой должности);
- e-mail;
- контактный телефон.

Настоящее согласие может быть мною отозвано путем направления письменного обращения по адресу: 630035, г. Новосибирск, площадь Труда, 1, оф. 713.

\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) \_\_\_\_\_ (дата подписи) 20\_\_ г.